

УТВЕРЖДАЮ
Негосударственное образовательное
учреждение «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ»

Директор



А.А.Прокопов

«01» сентября 2014г.

Положение
О формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся в
НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» и Уставом НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ».
- 1.2. Настоящее Положение утверждается Директором организации.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного контроля обучающихся.
- 1.4. Настоящее положение обязательно для обучающихся, преподавателей, инструкторов организации.
- 1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания одной-двух учебных дисциплин в соответствии с программой профессионального обучения.

Итоговая аттестация обучающихся – процедура проведения экзаменов согласно Положению об итоговой аттестации.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания посредством установленных единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

2.2. Задачи:

- Установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Госстандарта;
- Контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Основные разделы системы оценивания.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающегося.

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий. Способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель – ученик и, администрация – педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а значит, и его целостность.

Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

3.2. Задачи отметки:

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между преподавателем и обучающимся.

3.3. Принципы выставления отметки:

3.3.1. Справедливость и объективность – это единые критерии оценивания, известные обучающимся заранее.

3.3.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.3.3. Гласность и прозрачность – доступность и понятность информации об учебных достижениях, обучающихся. Возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.3.4. Незыблемость – выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит.

3.3.5. Своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения (или к следующему уроку), если иное не определено в предметном положении.

3.4. Критерии выставления отметок.

3.4.1. Основной для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность

- * полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- * правильный, но неполный или неточный ответ;
- * неправильный ответ;
- * нет ответа.

3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- * грубые ошибки;
- * однотипные ошибки;
- * негрубые ошибки;
- * недочеты.

3.5. Шкала отметок

3.5.1. В НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ» принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - отсутствие ответа или работы по неуважительной причине.

3.5.2. Отметку «5» - получает слушатель, если его ответ, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет.

3.5.3. Отметку «4» - получает слушатель, если его ответ, практическая деятельность или ее результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы.

3.5.4. Отметку «3» - получает слушатель, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов.

3.5.5. Отметку «2» - получает слушатель, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки.

3.5.6. Отметку «1» - получает слушатель в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причины или неуважительной причины.

4. Формы и сроки контроля.

4.1. Формы контроля НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ» определяет следующие: вводный контроль, текущий контроль, периодический (тематический) контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на протяжении всего периода обучения и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.3. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или ученика в течение 3 дней с момента объявления отметки.

4.4. При контроле педагогические работники НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ» имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало курсов.

4.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.7. Педагогический работник обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всей группы и выставить отметку в журнал.

4.8. Промежуточный итоговый контроль целью оценки качества усвоения содержания части одной – двух учебных дисциплин за курс обучения.

4.9. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена промежуточная итоговая отметка только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

4.10. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего.

4.11. В конце обучения выставляются итоговые отметки по всем предметам учебного плана.

5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок.

5.1. В клетках для отметок преподаватель имеет право записывать только один из следующих символов – 1,2,3,4,5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

5.2. Итоговая отметка выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.3. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75% учебного времени по болезни.

5.4. Итоговые отметки за каждый зачетный период выставляются сразу после записи даты последующего урока. Не допускается выделять итоговые отметки

5.5. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 4-5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.6. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, сдерживает развитие успехов обучающегося и формирует у них негативное отношение к обучению.

5.7. Между зачетами, тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

5.8. Итоговые отметки обучающихся за аттестационный период должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения ученика, учитывать качество знаний по письменным, практическим работам.

5.9. итоговые отметки в свидетельство об окончании обучения обучающимся, выставляются на основании следующих принципов:

- * вариант получения более высокой итоговой отметки при отличных (хороших) результатах за экзамен, если была хотя одна отличная отметка или «4»;

- * при неудовлетворительной отметке за экзамен и успешной пересдаче в свидетельство выставляется «3».

6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

6.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворенности обучающихся выставленной отметки они имеют право заявить об этом письменно администрации НОУ «АВТОШКОЛЫ СТОЛИЦЫ» в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Обучающимся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования. Или зачета.

6.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.